

**муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 17 им. В.П. Чкалова»**

Утверждаю:

Директор МБНОУ «Гимназия №17»

О.И. Макарова

Приказ №7-о от 10.01.2019 года



**Положение
о комиссии по этике и антикоррупционной деятельности
МБНОУ «Гимназия № 17»**

Принято
общим собранием работников
протокол № 2
от 10.01.2019 года

Новокузнецкий городской округ, 2019 год

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по этике и антикоррупционной деятельности МБНОУ «Гимназия №17» (далее – Гимназия) определяет порядок деятельности комиссии по этике и антикоррупционной деятельности (далее – Комиссия), цель её работы и компетенции по противодействию коррупции и соблюдению Кодекса этики и служебного поведения работников Гимназии (далее – Кодекса).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством, в том числе Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Кодексом этики и служебного поведения Гимназии, решениями общего собрания работников учреждения, другими локальными нормативными актами Гимназии, а также настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Комиссии является контроль за соблюдением основных положений Кодекса этики и служебного поведения работников Гимназии, а также профилактика коррупционных нарушений со стороны сотрудников Гимназии и её директора.

1.4. К компетенции комиссии Комиссия относится:

- помощь в разрешении конфликтных ситуаций этического характера, возникающих между участниками образовательных отношений, а также недопущение и разрешение ситуаций конфликта интересов;
- контроль за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников Гимназии, информирование работников о необходимости соблюдения всех положений данного документа с целью укрепления положительного имиджа Гимназии;
- недопущение составления неофициальной отчётности и случаев использования поддельных документов;
- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию, выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Гимназию, снижение в ней коррупционных рисков;
- создание системы информирования сотрудников по проблемам коррупции, антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- сотрудничество с общественностью и СМИ по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и учащихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.5. В настоящем положении применяются следующие понятия и определения:

- этика - нормы поведения, мораль человека какого-либо класса, общественной или профессиональной группы:

- конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, занимающего ту или иную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

- коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов:

- противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий;

- коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;

- субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В школе субъектами антикоррупционной политики являются:

1. педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
2. учащиеся Гимназии и их родители (законные представители);
3. физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг учащимся Гимназии;

- субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

- предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. Задачи Комиссии

Комиссия создана для решения стоящих перед ней задач:

2.1. координирует и направляет деятельность Гимназии и всех её сотрудников по соблюдению Кодекса этики и служебного поведения работников;

2.2. координирует деятельность и направляет деятельность Гимназии и всех её сотрудников по устранению причин коррупции и условий им способствующих,

выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений;

2.3. участвует в недопущении и разрешении (в случае их возникновения) конфликтных ситуаций этического характера, возникающих между участниками образовательных отношений, а также недопущении и разрешении ситуаций конфликта интересов;

2.4. вносит предложения на рассмотрение общего собрания работников школы по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;

2.5. участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;

2.6. рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Гимназии;

2.7. содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства;

2.8. вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Гимназии;

2.9. вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Гимназии;

2.10. взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав Комиссии формируется из числа работников Гимназии в количестве 5 человек (председатель, четыре члена Комиссии, из которых один назначается секретарём). В состав Комиссии входят:

- педагогические и прочие работники;
- представитель первичной профсоюзной организации (кооптируется в члены Комиссии без голосования в обязательном порядке);
- представитель администрации Гимназии.

3.2. Председатель Комиссии может быть выдвинут из числа педагогических работников Гимназии, имеющих стаж педагогической работы не менее 10 лет, из них 5 лет в данной организации. Выдвижение кандидатуры председателя Комиссии происходит на заседании общего собрания работников Гимназии в начале календарного года. Данная кандидатура может быть предложена любым сотрудником Гимназии, в том числе допустимо самовыдвижение.

3.3. Избрание председателя Комиссии осуществляется простым большинством голосов в ходе открытого голосования сроком на один календарный год, при чем срок полномочий председателя Комиссии может

ежегодно продлеваться.

3.4. Председатель Комиссии в рамках общего собрания работников, на котором он был избран, выдвигает кандидатуры трёх членов Комиссии из числа администрации (1 человек) и работников Гимназии (два человека) и рекомендует их сотрудникам Гимназии. Четвёртый член комиссии – председатель первичной профсоюзной организации – кооптируется в состав Комиссии по должности без обсуждения его кандидатуры и голосования. Каждая выдвигаемая председателем кандидатура обсуждается, утверждается или отклоняется простым большинством голосов в ходе открытого голосования.

3.5. Срок полномочий членов Комиссии - один календарный год, при чем данный срок может ежегодно продлеваться путем открытого голосования.

3.6. Председатель Комиссии проводит заседания Комиссии и координирует деятельности её членов. В случае его отсутствия или временной нетрудоспособности обязанности председателя начинает исполнять заместитель председателя Комиссии, который назначается председателем Комиссии самостоятельно из числа членов Комиссии на первом заседании в текущем календарном году.

3.7. В составе Комиссии председатель распределяет полномочия и выделяет зоны ответственности её членов, назначая ответственных за:

- ведение протокола, подготовку заседания Комиссии (информирование о месте и времени заседания, подготовку и тиражирование справочных материалов и прочей документации, в том числе повестки и проектов решений) – секретарь Комиссии;

- предупреждение случаев коррупции, разработка форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контроль за их реализацией, в том числе ведение раздела сайта «Антикоррупционная деятельность», своевременное пополнение его необходимой информацией – член/члены комиссии, наделённый(ые) вышеуказанными должностными обязанностями;

- предупреждение случаев нарушения кодекса этики Гимназии, разрешение этических конфликтов между участниками образовательных отношений, а также конфликтов, возникающих на почве столкновения интересов сотрудников Гимназии – член/члены комиссии, наделённый(ые) вышеуказанными должностными обязанностями;

- недопущение составления неофициальной отчётности и случаев использования поддельных документов – член/члены комиссии, наделённый(ые) вышеуказанными должностными обязанностями.

Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей.

3.8. Председатель Комиссии формирует план работы Комиссии на один календарный год и включает в него не менее четырёх заседаний по тематике и

проблематике, соответствующей антикоррупционной и этической направленности деятельности Комиссии.

3.9. Директор Гимназии согласовывает план деятельности Комиссии и издает приказ о её составе с указанием должностных обязанностей членов Комиссии не позднее 31 января текущего календарного года.

3.10. Директор Гимназии может присутствовать на любом её заседании Комиссии и знакомиться с его результатами, не оказывая влияние на последние.

3.11. Помимо плановых заседаний Комиссия может быть собрана для проведения внеочередного заседания. Основанием для проведения внеочередного заседания может служить письменное обращение участника образовательных отношений на имя председателя Комиссии, в котором зафиксировано нарушение настоящего Кодекса или коррупционное нарушение. В случае, если факты, изложенные в обращении, соответствуют действительности, председатель обязан принять решение о созыве внеочередного заседания Комиссии с приглашением заявителя и лица, в действиях которого прослеживаются какие-либо нарушения. При этом заявитель получает информацию о результатах рассмотрения его обращения в течение 14 дней с момента поступления его обращения.

Информация о месте и времени внепланового заседаний в обязательном порядке доводится до сведения директора Гимназии за три дня до его проведения.

3.12. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

3.13. Секретарь Комиссии на основании плана работы Комиссии и решения её председателя обязан письменно уведомить членов Комиссии и лиц приглашённых на её заседание о точном месте и времени его проведения.

3.14. Заседание Комиссии может проводиться только в здании Гимназии. Неявка сотрудника на заседание Комиссии без уважительных причин не допускается. В случае игнорирования заседания председатель пишет докладную на неявившегося сотрудника на имя директора.

3.15. Ход заседания Комиссии протоколируется секретарём. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании Комиссии лицами во главе с председателем.

3.16. Решения Комиссии принимаются на её заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер.

При необходимости решения комиссии реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.17. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее 50% его членов. Члены Комиссии обладают равными правами при

принятии решений. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.18. Решения, принятые на заседании Комиссии, могут учитывать при поощрении сотрудника Гимназии и применении к нему мер дисциплинарного воздействия.

3.19. В конце календарного года Председатель Комиссии предоставляет отчет о проделанной работе на общем собрании работников трудового коллектива.

3.20. Председатель Комиссии подчиняется директору Гимназии, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу гимназии, законодательству РФ.

3.21. Председатель Комиссии имеет право пригласить для профилактической этической или антикоррупционной беседы педагога, сотрудника, ученика и (или) его родителей, не собирая для этого весь состав Комиссии.

3.22. Председатель имеет право обратиться за помощью к директору Гимназии для разрешения особо острых конфликтов.

3.23. Председатель и члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.24. Сотрудник Гимназии вправе подать письменную жалобу на деятельность Комиссии директору Гимназии. В случае поступления таковой председатель Комиссии даёт письменные объяснения по изложенным заявителем фактам в течение 14 дней с момента поступления жалобы.

3.25. Председатель и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. Внесение изменений

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции председателем Комиссии.

5. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

5.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора Гимназии.